



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACAÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**CONCURSO PÚBLICO 2011
4ª CONVOCAÇÃO**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO
CARGOS ADMINISTRAÇÃO DIRETA – PMM, FMC E FESPORTUR**

Pelo presente Edital, ficam convocados os candidatos a seguir relacionados, classificados no Concurso Público da Prefeitura Municipal de Macaé/RJ, em conformidade com o EDITAL 002/2011 e à ordem de classificação final por cargo, publicada na edição do dia **30/06/2012** no jornal “DIÁRIO DA COSTA DO SOL”, a comparecerem no dia e horário indicados abaixo, na **Secretaria Municipal de Administração**, sendo esta situada na Avenida Rui Barbosa, 275 – 1º andar – sala 106 – Galeria Macaé Center – Centro – Macaé/RJ para entrega dos documentos, e após, na **Policlínica Serviços Médicos**, situada na Rua Dr. Luiz Belergard, nº 148- 3º Andar, Imbetiba, Macaé/RJ, a fim de se apresentarem (**em jejum**) para realização dos exames de saúde pré-admissionais, portando os materiais: Urina (EAS), fezes (PARASITOLÓGICO). **Informamos que o candidato que não comparecer, será excluído, conforme regulamento do Concurso e respectivo Edital; AS DOCUMENTAÇÕES DEVERÃO SER ENTREGUES EM CÓPIAS INDIVIDUALIZADAS (UMA POR FOLHA):**

- 01- 02 (dois) retratos 3x4 coloridos atualizados;
- 02- Carteira de identidade (original e cópia);
- 03-Título de eleitor e comprovante da última eleição (original e cópia);
- 04- CPF (original e cópia);
- 05- Carteira do PIS//PASEP (original e cópia);
- 06- Carteira de habilitação por categoria correspondente (original e cópia);
- 07- Comprovante de escolaridade: Diploma, Certificado ou Certidão com data atualizada. (original e cópia);
- 08- Certificado de reservista da forças armadas (original e cópia);
- 09 - Certidão de Nascimento ou casamento (original e cópia);
- 10- Certidões de nascimento dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos e cartão de vacina para menores de 04 anos (original e cópia);
- 11- Certidão negativa do Cartório Distribuidor da Justiça Criminal da Comarca de Macaé ou do Distribuidor do Município onde reside (original);
- 12- Declaração **completa** de imposto de Renda (cópia) ou Declaração de Isento (original com firma reconhecida.);
- 13- Comprovante de residência - conta luz, água ou telefone (original e cópia) ou declaração do proprietário (em caso de aluguel, com firma reconhecida); com **CEP** legível;
- 14- Registro no Conselho Profissional para cargos referentes às profissões regulamentadas, bem como documentos requeridos dos pré-requisitos dos anexos do edital (original e cópia);
- 15- Declaração de acumulação ou não acumulação de Cargo Público, do Órgão Público Oficial, com respectiva função, carga horária e dias trabalhados (firma reconhecida);
- 16- Comprovante de experiência docente, mínima de 2 (dois) anos, para os cargos de Supervisor de Ensino, Orientador Pedagógico e Orientador Educacional (nos termos da legislação vigente, voltada para o magistério);
- 17-Número da conta corrente ITAU S/A (Xerox do cartão).



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACAÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**SEMAD: 26/09/2012 às 14h00min
POLICLÍNICA: 28/09/2012 às 07h00min**

CARGO: FMC 101 - PORTEIRO

SELMA TAVARES GUIMARAES
RONI DOS SANTOS PEREIRA

CARGO: FMC 102 - CAMAREIRA

MARIA DE LOURDES COELHO ACOSTA

CARGO: FMC 103 - CENOTÉCNICO

PALOMA ROSA DA SILVEIRA NUNES

CARGO: FMC 104 - RECEPCIONISTA

TATIANA MUSSI BERSOT DA SILVA
ROBERTA MAGALHÃES DE SOUZA

Macaé, 21 de Setembro de 2012

Mônica Andrade Gonçalves
Secretária Municipal de Administração