



## Edital nº005/2023

A **Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional** torna público o edital para ofertas de vagas disponíveis em cursos de qualificação, capacitação, aperfeiçoamento profissional, oferecidos por esta secretaria para a população de Macaé e região.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O presente edital visa disciplinar as regras para o ingresso nos cursos de qualificação, capacitação, aperfeiçoamento profissional, oferecidos pela Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional.

### 2. DAS INSCRIÇÕES

As inscrições previstas para o Edital nº 005/2023 serão realizadas conforme o quadro 01 abaixo:

<b>QUADRO 01</b>			
<b>Disposições Gerais</b>			
<b>Ação</b>	<b>Data</b>	<b>Local</b>	<b>Horário</b>
Inscrição e entrega de documentos	08 e 09/11/2023	Na Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional. Rua Alfredo Backer, 363, Centro – Macaé – RJ	Das 9h às 19h
Divulgação e inscrição das vagas remanescentes	10/11/2023	Na Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional. Rua Alfredo Backer, 363, Centro – Macaé – RJ	Das 12h às 19h

2.1 Os candidatos que atenderem aos requisitos estabelecidos no **QUADRO 02**, abaixo, que demonstra os cursos oferecidos, deverão comparecer à Secretária Municipal Adjunta de Qualificação Profissional nas datas prevista no **QUADRO 01** para a inscrição no curso de interesse, cujas vagas estarão disponíveis até o preenchimento do total ofertado.

2.2 Cada candidato poderá se inscrever em um **ÚNICO CURSO**.



2.3 O candidato que estiver matriculado em algum curso em andamento, poderá se inscrever para vaga deste edital, desde que o horário não coincida com o que está cursando, e não poderá desistir do curso em andamento para entrar em outro.

### **3. DA GRATUIDADE**

Todos os cursos citados neste edital serão gratuitos e não haverá cobrança de taxa de inscrição para participação na seleção.

### **4. DO MATERIAL DIDÁTICO E PRÁTICAS PROFISSIONAIS**

4.1 O **material didático** referente aos conteúdos teóricos dos cursos será fornecido pela Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional, por meio digital, sendo de responsabilidade do aluno a impressão do mesmo, caso desejar.

4.2 Os **materiais de consumo e permanentes** necessários para as práticas individuais de alguns cursos deverão ser **adquiridos pelos alunos**, conforme orientação dos professores nos primeiros dias de aula.

### **5. DAS VAGAS:**

5.1 Serão ofertadas 610 vagas (seiscentas e dez) vagas para cursos na modalidade presencial, de acordo com as informações discriminadas no **QUADRO 02**, deste Edital.

5.2 No **QUADRO 02** estão discriminados os eixos tecnológicos, cursos/turmas, carga horária, pré-requisitos, data de início dos cursos, local, turno/dias e vagas.



### QUADRO 02

Descrição dos Eixos Tecnológicos, Relação dos Cursos, Carga Horária, Pré-Requisitos, Número de Turmas, Local de Realização do Curso, Turnos, Dias, Horários de Funcionamento e Vagas Ofertadas.

Eixo Tecnológico	Ord.	Cursos	CH	Modalidade	Pré-requisitos	Turmas	Local	Turno	Horário	Dias	Início	Total de Vagas
Gestão e Negócios	1	Auxiliar Administrativo	150h	Presencial	18 anos e Ensino Médio cursando.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	2ª a 6ª	21/11/23	35
	2	Recepcionista	96	Presencial	18 anos e Ensino Fundamental completo.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Manhã	8h às 12h	2ª, 4ª e 6ª	22/11/23	35
	3	Capacitação de Jovens para o Mundo do Trabalho	84h	Presencial	14 a 17 anos Cursando Ensino Fundamental	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Tarde	13:30h às 17:30h	3ª e 5ª	21/11/23	35
	4	Auxiliar de Almoarifado	120h	Presencial	18 anos e Cursando Ensino Médio	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	2ª, 4ª e 6ª	22/11/23	35
	6	Auxiliar de Almoarifado	120h	Presencial	18 anos e Cursando Ensino Médio.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Tarde	13:30h às 17:30h	2ª, 4ª e 6ª	22/11/23	35
Desenvolvimento Educacional e Social	7	Inglês Básico	100h	Presencial	16 anos Cursando Ensino Médio	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	3ª e 5ª	21/11/23	30
Tecnologia	8	Informática Básica	70	Presencial	A partir de 14 anos Ensino Fundamental Completo	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	19 h às 21:00h	2ª e 5ª	<b>04/12/23</b>	25
Tecnologia	9	Informática Básica	70	Presencial	A partir de 14 anos Ensino Fundamental Completo	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Tarde	13:30h às 17:30h	3ª e 5ª	21/11/23	25
Tecnologia	10	Informática Básica	70	Presencial	A partir de 14 anos Ensino Fundamental Completo	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Manhã	08:00 as 11:00h	3ª e 5ª	<b>05/12/23</b>	25
Tecnologia	11	Pacote Office	100	Presencial	A partir de 16 anos Ensino Médio cursando e noções de informática básica.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	19 h às 21:00h	3ª e 5ª	21/11/23	25
Tecnologia	12	Pacote Office	100	Presencial	A partir de 16 anos Ensino Médio cursando e noções de informática básica.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Tarde	14 h às 17:00 h	2ª e 4ª	04/12/23	25
Segurança	13	Homem de área	51	Presencial	18 anos e Ensino Médio completo.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	3ª e 5ª	21/11/23	35
Segurança	14	Agente de Portaria	93	Presencial	18 anos e Ensino Médio completo.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	2ª, 4ª e 6ª	22/11/23	35
Controle e Processos Industriais	15	Mecânico de Manutenção Industrial	200h	Presencial	18 anos, Ensino Médio completo.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	2ª, 4ª e 6ª	22/11/23	35
Ambiente e Saúde (Saúde)	16	Cuidador Infantil	160h	Presencial	18 anos e Ensino Médio completo.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Manhã	8h às 12h	<b>2ª a 6ª</b>	<b>21/11/23</b>	35
	17	Cuidador de Idoso	190h	Presencial	18 anos e Ensino Médio completo.	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Tarde	13:30h às 17:30h	<b>2ª, 3ª e 4ª</b>	<b>21/11/23</b>	35
	18	Recepcionista Hospitalar	70	Presencial	18 anos e Ensino Médio cursando	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	2ª, 4ª e 6ª	22/11/23	35
Hospitalidade	19	Saloneiro	64	Presencial	18 anos e Ensino Fundamental completo	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Tarde	13:30h às 17:30h	<b>3ª, 4ª e 6ª</b>	21/11/23	35
Hospitalidade	20	Taifeiro	81	Presencial	18 anos e Ensino Fundamental completo	1	Secretaria de Qualificação Profissional	Noite	18:30h às 21:30h	2ª e 4ª	22/11/23	35



## **6. DOS PRÉ-REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO NOS CURSOS RELACIONADOS NO QUADRO 02:**

6.1 Ter idade mínima exigida pelo curso escolhido no ato da inscrição.

6.2 Ter escolaridade mínima exigida pelo curso escolhido no ato da inscrição.

6.3 Ter os conhecimentos solicitados como pré-requisito para alguns cursos.

## **7. DA MATRÍCULA:**

7.1 As matrículas estarão abertas nos dias **08 e 09/11/2023**. O candidato deverá comparecer à sede da Secretária Municipal Adjunta de Qualificação Profissional, situada na Rua Alfredo Backer, nº 363, Centro, Macaé – RJ, portando os seguintes documentos:

- a) Cópia da Carteira de Identidade com foto ou outro documento de identificação com foto (carteira de trabalho ou habilitação);
- b) Cópia do CPF do próprio candidato;
- c) Cópia do comprovante de escolaridade (Histórico Escolar, Declaração de matrícula para quem ainda está estudando ou Declaração de série cursada);
- d) Cópia do comprovante de residência.

7.2 No caso da falta de algum documento obrigatório a matrícula não será efetuada, em caso de furto/ roubo é obrigatório apresentar o boletim de ocorrência.

7.3 Depois de concluído o processo de matrícula, não será permitido à alteração de curso.

7.4 O candidato menor de 18 anos (dezoito) deverá ter sua matrícula realizada por um responsável legal.

7.5 O candidato ao realizar sua matrícula obrigatoriamente declara ter conhecimento e aceitar as normas e condições estabelecidas neste edital.



## **8. DO CANCELAMENTO DA MATRÍCULA**

A matrícula será cancelada se for realizada de forma irregular, contendo informações falsas do candidato, desobedecendo ao disposto no edital.

## **9. DA ELIMINAÇÃO**

A Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional se reserva no direito de excluir do curso aquele que não comparecer na primeira semana de aula, salvo por apresentação de justificativa formal, como atestado médico.

## **10. DAS VAGAS REMANESCENTES**

As vagas surgidas em decorrência dos itens 8 e 9 serão disponibilizadas na recepção da Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional no dia **10/11/2023**, e as matrículas serão realizadas no mesmo dia, obedecendo à ordem de chegada dos candidatos.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1 A Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional reserva-se ao direito de prorrogar as inscrições e/ou a data de início das aulas quando não se atingir a quantidade mínima de 70% dos candidatos inscritos por turma.

11.2 Quando a quantidade de matrículas confirmadas não atingir o percentual mencionado no item anterior, a Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional poderá, nos cinco primeiros dias úteis do curso, em caso de consentimento do estudante, remanejá-lo, da(s) turma(s) não formada(s) para outros cursos que tenham vagas remanescentes.

11.3 Em cada curso poderão ser acrescidas até 10% das vagas para o atendimento a demandas específicas oriundas do Poder Executivo e/ou do Poder Judiciário, relacionadas às parcelas da população consideradas em vulnerabilidade social, PCD – Pessoa com deficiência, idosos e de instituições que atendem jovens e adolescentes sob medida protetiva ou socioeducativa, ou que estejam sob tutela e guarda das mesmas.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
Prefeitura Municipal de Macaé  
Secretaria Municipal de Educação  
Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional

11.4 A Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional reserva-se ao direito de não iniciar a turma na data prevista, alterar o local de realização do curso, considerando o número mínimo de alunos, ou fazer **modificações no cronograma** das aulas no decorrer dos cursos, levando-se em conta os aspectos didáticos, pedagógicos e econômico-financeiros, podendo ainda, em casos excepcionais proceder ao cancelamento do(s) curso(s).

11.5 O candidato que evadir do curso para o qual foi matriculado, ficará impedido de participar dos próximos dois editais de cursos ofertados por esta Secretaria.

11.6 É de inteira responsabilidade do candidato o acesso às informações disponíveis no site [www.macaee.rj.gov.br](http://www.macaee.rj.gov.br) Secretaria Municipal de Qualificação Profissional, ao que tange ao presente edital.

11.7 Os casos omissos serão resolvidos pela comissão do Edital nº 001/2023 da Secretaria Municipal Adjunta de Qualificação Profissional.

11.8 Fica eleito o Foro da Comarca de Macaé para dirimir toda e qualquer questão inerente ao presente Edital.

Macaé, 01 de novembro de 2023

**DENIS MADUREIRA**

Secretário Municipal Adjunta de Qualificação Profissional